

Befragung zu Supervision und Coaching

Ziel der Befragung ist es, einen Überblick über Handhabung, Nutzen und Wirkung von Supervision in Berlin zu erhalten. Bei Interesse können Sie detaillierte Ergebnisse dieser Studie mit beiliegender Antwort-Postkarte anfordern. Vielen Dank im Voraus für Ihre Teilnahme.

Bitte füllen Sie den Fragebogen möglichst vollständig aus und kreuzen Sie das an, was auf Sie zutrifft. Bei mehreren Antwortmöglichkeiten ist dies bei der entsprechenden Frage vermerkt. Schicken Sie den Fragebogen bitte mit dem beiliegenden Freiumschlag bis zum 16.07.2010 zurück an MODUS Wirtschafts- und Sozialforschung, Schillerplatz 6, 96047 Bamberg. Vielen Dank für Ihre Mithilfe.

Daten zu Ihrer Organisation

1. Welchem Bereich würden Sie Ihre Organisation zuordnen?	<input type="checkbox"/> ₁ Altenhilfe <input type="checkbox"/> ₂ Behindertenhilfe <input type="checkbox"/> ₃ Jugendhilfe <input type="checkbox"/> ₄ Gesundheitswesen <input type="checkbox"/> ₅ Öffentliche Verwaltung <input type="checkbox"/> ₆ Schule <input type="checkbox"/> ₇ Vorschulische Einrichtung <input type="checkbox"/> ₈ Universität / Fach- oder Hochschule <input type="checkbox"/> ₉ Anderes, und zwar: _____												
2. In welchem Berliner Bezirk hat Ihre Organisation ihren Sitz?	<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td><input type="checkbox"/>₁ Mitte</td> <td><input type="checkbox"/>₇ Tempelhof-Schöneberg</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/>₂ Friedrichshain-Kreuzberg</td> <td><input type="checkbox"/>₈ Neukölln</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/>₃ Pankow</td> <td><input type="checkbox"/>₉ Treptow-Köpenick</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/>₄ Charlottenburg-Wilmersdorf</td> <td><input type="checkbox"/>₁₀ Mahrzahn-Hellersdorf</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/>₅ Spandau</td> <td><input type="checkbox"/>₁₁ Lichtenberg</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/>₆ Steglitz-Zehlendorf</td> <td><input type="checkbox"/>₁₂ Reinickendorf</td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/> ₁ Mitte	<input type="checkbox"/> ₇ Tempelhof-Schöneberg	<input type="checkbox"/> ₂ Friedrichshain-Kreuzberg	<input type="checkbox"/> ₈ Neukölln	<input type="checkbox"/> ₃ Pankow	<input type="checkbox"/> ₉ Treptow-Köpenick	<input type="checkbox"/> ₄ Charlottenburg-Wilmersdorf	<input type="checkbox"/> ₁₀ Mahrzahn-Hellersdorf	<input type="checkbox"/> ₅ Spandau	<input type="checkbox"/> ₁₁ Lichtenberg	<input type="checkbox"/> ₆ Steglitz-Zehlendorf	<input type="checkbox"/> ₁₂ Reinickendorf
<input type="checkbox"/> ₁ Mitte	<input type="checkbox"/> ₇ Tempelhof-Schöneberg												
<input type="checkbox"/> ₂ Friedrichshain-Kreuzberg	<input type="checkbox"/> ₈ Neukölln												
<input type="checkbox"/> ₃ Pankow	<input type="checkbox"/> ₉ Treptow-Köpenick												
<input type="checkbox"/> ₄ Charlottenburg-Wilmersdorf	<input type="checkbox"/> ₁₀ Mahrzahn-Hellersdorf												
<input type="checkbox"/> ₅ Spandau	<input type="checkbox"/> ₁₁ Lichtenberg												
<input type="checkbox"/> ₆ Steglitz-Zehlendorf	<input type="checkbox"/> ₁₂ Reinickendorf												
3. Für wie viele KlientInnen (BewohnerInnen, SchülerInnen, etc.) ist Ihre Organisation im Jahr zuständig?	_____ KlientInnen (BewohnerInnen, SchülerInnen, etc.) im Jahr												
4. Wie viele MitarbeiterInnen sind in Ihrer Organisation tätig? Wie viele davon sind hauptsächlich (Kernaufgabe) im direkten Kontakt mit KlientInnen tätig?	_____ MitarbeiterInnen davon _____ MitarbeiterInnen												
5. Was ist Ihre Funktion in Ihrer Organisation? (Mehrfachnennungen möglich)	<input type="checkbox"/> Fortbildungs-Verantwortliche(r) <input type="checkbox"/> GeschäftsführerIn <input type="checkbox"/> LeiterIn der Organisation <input type="checkbox"/> PersonalleiterIn <input type="checkbox"/> Anderes, und zwar: _____												

Grundsätzliches zur Supervision

6. Hat Ihre Organisation in den letzten 3 Jahren Ihren MitarbeiterInnen folgende Arten der Unterstützung angeboten?	<input type="checkbox"/> ₁ Supervision <input type="checkbox"/> ₂ Keine Supervision, jedoch ... <i>(Mehrfachnennungen möglich)</i> <table style="margin-left: 20px; border: none;"> <tr> <td><input type="checkbox"/> Coaching</td> <td rowspan="4" style="font-size: 2em; vertical-align: middle;">}</td> <td rowspan="4" style="padding-left: 10px; vertical-align: middle;">Bitte die Fragen 7 bis 9 bezogen auf diese Beratungsformen ausfüllen.</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Organisationsberatung</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Praxisberatung</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Teamentwicklung</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="padding-left: 20px;"><input type="checkbox"/> Anderes, und zwar: _____</td> </tr> </table> <input type="checkbox"/> ₃ Nein, weder Supervision noch eine andere Form der Beratung → Bitte weiter mit Frage 10	<input type="checkbox"/> Coaching	}	Bitte die Fragen 7 bis 9 bezogen auf diese Beratungsformen ausfüllen.	<input type="checkbox"/> Organisationsberatung	<input type="checkbox"/> Praxisberatung	<input type="checkbox"/> Teamentwicklung	<input type="checkbox"/> Anderes, und zwar: _____		
<input type="checkbox"/> Coaching	}	Bitte die Fragen 7 bis 9 bezogen auf diese Beratungsformen ausfüllen.								
<input type="checkbox"/> Organisationsberatung										
<input type="checkbox"/> Praxisberatung										
<input type="checkbox"/> Teamentwicklung										
<input type="checkbox"/> Anderes, und zwar: _____										

<p>7. Bei welchen konkreten Anlässen setzen Sie Supervision ein?</p> <p><i>(Bitte nennen Sie die 3 wichtigsten)</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Bei Konflikten <input type="checkbox"/> Zur Weiterqualifikation der MitarbeiterInnen <input type="checkbox"/> Zur besseren Klärung von Aufgaben und Funktionen <input type="checkbox"/> Zur Unterstützung der Organisationsentwicklung <input type="checkbox"/> Zur Unterstützung von Leitungsaufgaben <input type="checkbox"/> Bei belasteten MitarbeiterInnen <input type="checkbox"/> Zur Qualitätsentwicklung <input type="checkbox"/> Zur Erfüllung von Vorschriften <input type="checkbox"/> Supervision ist fester Bestandteil der Konzeption <p><input type="checkbox"/> Anderes, und zwar: _____</p>																																										
<p>8. Wie kommt in Ihrer Organisation die Kontraktgestaltung zwischen AuftraggeberIn und SupervisorIn zustande?</p>	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 40%;"></th> <th style="width: 10%;">Trifft sehr zu</th> <th style="width: 10%;">Trifft eher zu</th> <th style="width: 10%;">Teils / teils</th> <th style="width: 10%;">Trifft eher nicht zu</th> <th style="width: 10%;">Trifft gar nicht zu</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>A) Es gibt einen Dreieckskontrakt zw. Leitung, SupervisorInnen und SupervisorIn.</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> 5</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> 4</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> 3</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> 2</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> 1</td> </tr> <tr> <td>B) Gespräche zur Auftragsklärung vorher und Zielerreichung hinterher sind Teil des Kontrakts.</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> 5</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> 4</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> 3</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> 2</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> 1</td> </tr> <tr> <td>C) Die Teilnahme der Leitung an Supervisionssitzungen wird geklärt.</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> 5</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> 4</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> 3</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> 2</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> 1</td> </tr> <tr> <td>D) Die Kontraktgestaltung entscheidet im Wesentlichen der/die SupervisorIn.</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> 5</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> 4</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> 3</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> 2</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> 1</td> </tr> <tr> <td>E) Supervision ist Angelegenheit des Teams, bzw. der Betroffenen.</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> 5</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> 4</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> 3</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> 2</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> 1</td> </tr> <tr> <td>F) Die Leitung der Organisation definiert die Ziele und Erfolgskriterien der Supervision.</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> 5</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> 4</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> 3</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> 2</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> 1</td> </tr> </tbody> </table>		Trifft sehr zu	Trifft eher zu	Teils / teils	Trifft eher nicht zu	Trifft gar nicht zu	A) Es gibt einen Dreieckskontrakt zw. Leitung, SupervisorInnen und SupervisorIn.	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1	B) Gespräche zur Auftragsklärung vorher und Zielerreichung hinterher sind Teil des Kontrakts.	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1	C) Die Teilnahme der Leitung an Supervisionssitzungen wird geklärt.	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1	D) Die Kontraktgestaltung entscheidet im Wesentlichen der/die SupervisorIn.	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1	E) Supervision ist Angelegenheit des Teams, bzw. der Betroffenen.	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1	F) Die Leitung der Organisation definiert die Ziele und Erfolgskriterien der Supervision.	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1
	Trifft sehr zu	Trifft eher zu	Teils / teils	Trifft eher nicht zu	Trifft gar nicht zu																																						
A) Es gibt einen Dreieckskontrakt zw. Leitung, SupervisorInnen und SupervisorIn.	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1																																						
B) Gespräche zur Auftragsklärung vorher und Zielerreichung hinterher sind Teil des Kontrakts.	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1																																						
C) Die Teilnahme der Leitung an Supervisionssitzungen wird geklärt.	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1																																						
D) Die Kontraktgestaltung entscheidet im Wesentlichen der/die SupervisorIn.	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1																																						
E) Supervision ist Angelegenheit des Teams, bzw. der Betroffenen.	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1																																						
F) Die Leitung der Organisation definiert die Ziele und Erfolgskriterien der Supervision.	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1																																						
<p>9. Welche Ziele verfolgt Ihre Organisation mit der Supervision?</p> <p><i>(Bitte nennen Sie die 3 wichtigsten Ziele)</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Entwicklung von Rollen, Funktionen und Aufgabengebieten <input type="checkbox"/> Reflektion von Arbeitsbeziehungen <input type="checkbox"/> Klärung von Konflikten <input type="checkbox"/> Prävention von Konflikten <input type="checkbox"/> Konzeptentwicklung <input type="checkbox"/> Kompetenzverbesserung in der Arbeit mit den KlientInnen <input type="checkbox"/> Qualifizierte Bewältigung von Stress <input type="checkbox"/> Bessere Kooperation bei schwierigen KlientInnen <input type="checkbox"/> Erhaltung der MitarbeiterInnen-Motivation <input type="checkbox"/> Nicht die Ziele der Organisation sind relevant, sondern die des Teams/der Betroffenen <input type="checkbox"/> Wir geben das in die Hände des Supervisors/der Supervisorin <input type="checkbox"/> Anderes, und zwar: _____ 																																										
<p>Grundsätzliches zur Auswahl von SupervisorInnen</p>																																											
<p>10. Welche Fach- und/oder Berufsverbände von Supervision, Coaching und ähnlichen Beratungsformen kennen Sie?</p>	<p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>																																										

11. Wie wählen Sie Ihren Supervisor/ Ihre Supervisorin aus?	Trifft sehr zu	Trifft eher zu	Teils / teils	Trifft eher nicht zu	Trifft gar nicht zu	
A) Aus einem Pool von SupervisorInnen, wählt der/die Supervisionsverantwortliche einen Geeigneten/eine Geeignete aus.	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1	
B) Wir wählen einen Supervisor/eine Supervisorin aus der Liste der DGSv.	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1	
C) Wir wählen einen Supervisor/eine Supervisorin aus anderen Verzeichnissen, und zwar: _____	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1	
D) Wir nehmen SupervisorInnen, die wir kennen. Deren Ausbildungshintergrund und Verbandszugehörigkeit ist weniger wichtig.	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1	
E) Die MitarbeiterInnen suchen sich selbst einen Supervisor/eine Supervisorin. Der Einfluss der Organisation dabei ist gering.	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1	
F) Aufgrund von Empfehlungen aus dem eigenen Haus/ eigenen Bereich.	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1	
G) Aufgrund von Empfehlungen von externer Seite.	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1	
H) Durch Internet-Recherche.	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1	
I) Aufgrund von Flyern und Infobroschüren.	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1	
12. Welche der folgenden Kompetenzen und Erfahrungen eines Supervisors / einer Supervisorin spielen für Sie bei der Auswahl eine entscheidende Rolle?	Trifft sehr zu	Trifft eher zu	Teils / teils	Trifft eher nicht zu	Trifft gar nicht zu	
A) Eigenes Qualitätsmanagement	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1	
B) Interkulturelle Kompetenzen	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1	
C) Ost-West-Sozialisation	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1	
D) Hohe Sensibilität zum Themenbereich Gender / Diversity	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1	
13. Was verbinden Sie mit der Deutschen Gesellschaft für Supervision (DGSv)?	Trifft sehr zu	Trifft eher zu	Teils / teils	Trifft eher nicht zu	Trifft gar nicht zu	Kann ich nicht beurteilen
A) Professionalität der SupervisorInnen	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 0
B) Berufserfahrung der SupervisorInnen	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 0
C) Hohe Feldkompetenz der SupervisorInnen	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 0
D) Habe Vertrauen in deren SupervisorInnen	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 0
E) Große Distanz zum Einsatzfeld	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 0
F) Relativ günstige Honorare	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 0
G) Größter Fachverband für Supervision	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 0
H) Hohe Ausbildungsstandards	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 0
I) Profilierte Instrumente der Qualitätsentwicklung	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 0
J) Anderes, und zwar:	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 0
<input type="checkbox"/> Ist mir nicht bekannt						

Finanzen und Aufträge						
14. Welchen Betrag gibt Ihre Organisation pro Jahr für Supervision aus?	<input type="checkbox"/> ₁ bis unter 1.000 €	<input type="checkbox"/> ₂ 1.000 € bis unter 3.000 €	<input type="checkbox"/> ₃ 3.000 € bis unter 5.000 €	<input type="checkbox"/> ₄ 5.000 € bis unter 10.000 €	<input type="checkbox"/> ₅ 10.000 € bis unter 50.000 €	<input type="checkbox"/> ₆ 50.000 € oder mehr
15. Wie hoch war Ihr Auftragsvolumen für Supervision in den letzten drei Jahren durchschnittlich pro Jahr? <i>(Bitte geben Sie die durchschnittliche Anzahl der Aufträge oder/und die Anzahl der Stunden an)</i>	Durchschnittlich _____ Aufträge pro Jahr					
	Durchschnittlich _____ Stunden pro Jahr					
Erfolg von Supervision						
16. Woran messen Sie den Erfolg Ihrer Supervisionsprozesse?	Trifft sehr zu	Trifft eher zu	Teils / teils	Trifft eher nicht zu	Trifft gar nicht zu	
A) Wenn das supervisionssuchende Team/ Mitarb. seine Fragestellung als geklärt betrachtet.	<input type="checkbox"/> ₅	<input type="checkbox"/> ₄	<input type="checkbox"/> ₃	<input type="checkbox"/> ₂	<input type="checkbox"/> ₁	
B) Wenn ein Konflikt geklärt ist.	<input type="checkbox"/> ₅	<input type="checkbox"/> ₄	<input type="checkbox"/> ₃	<input type="checkbox"/> ₂	<input type="checkbox"/> ₁	
C) Wir führen Erfolgskontrollen durch.	<input type="checkbox"/> ₅	<input type="checkbox"/> ₄	<input type="checkbox"/> ₃	<input type="checkbox"/> ₂	<input type="checkbox"/> ₁	
D) Wir wissen, dass Supervision grundsätzlich hilfreich ist.	<input type="checkbox"/> ₅	<input type="checkbox"/> ₄	<input type="checkbox"/> ₃	<input type="checkbox"/> ₂	<input type="checkbox"/> ₁	
E) Wenn die MitarbeiterInnen spontan Gutes über die Supervision berichten.	<input type="checkbox"/> ₅	<input type="checkbox"/> ₄	<input type="checkbox"/> ₃	<input type="checkbox"/> ₂	<input type="checkbox"/> ₁	
F) Wenn MitarbeiterInnen weniger krank werden.	<input type="checkbox"/> ₅	<input type="checkbox"/> ₄	<input type="checkbox"/> ₃	<input type="checkbox"/> ₂	<input type="checkbox"/> ₁	
G) Wenn erarbeitete Konfliktlösungsmodelle auch angewendet werden.	<input type="checkbox"/> ₅	<input type="checkbox"/> ₄	<input type="checkbox"/> ₃	<input type="checkbox"/> ₂	<input type="checkbox"/> ₁	
H) Wenn wir bessere Erfolge in der Arbeit beim Klienten/bei den Klientinnen erzielen.	<input type="checkbox"/> ₅	<input type="checkbox"/> ₄	<input type="checkbox"/> ₃	<input type="checkbox"/> ₂	<input type="checkbox"/> ₁	
I) Wenn die MitarbeiterInnen eine Verbesserung der Zusammenarbeit erkennen.	<input type="checkbox"/> ₅	<input type="checkbox"/> ₄	<input type="checkbox"/> ₃	<input type="checkbox"/> ₂	<input type="checkbox"/> ₁	
J) Wenn die Leitung eine Verbesserung der Zusammenarbeit erkennt.	<input type="checkbox"/> ₅	<input type="checkbox"/> ₄	<input type="checkbox"/> ₃	<input type="checkbox"/> ₂	<input type="checkbox"/> ₁	
K) Wenn es weniger Fluktuation und Stellenbesetzungen auf MitarbeiterInnenebene gibt.	<input type="checkbox"/> ₅	<input type="checkbox"/> ₄	<input type="checkbox"/> ₃	<input type="checkbox"/> ₂	<input type="checkbox"/> ₁	
L) Wenn KlientInnen berichten, dass die MitarbeiterInnen mehr auf sie eingehen.	<input type="checkbox"/> ₅	<input type="checkbox"/> ₄	<input type="checkbox"/> ₃	<input type="checkbox"/> ₂	<input type="checkbox"/> ₁	
M) Wir haben einheitliche Kriterien der Erfolgsmessung.	<input type="checkbox"/> ₅	<input type="checkbox"/> ₄	<input type="checkbox"/> ₃	<input type="checkbox"/> ₂	<input type="checkbox"/> ₁	

Vielen Dank für Ihre Mithilfe!